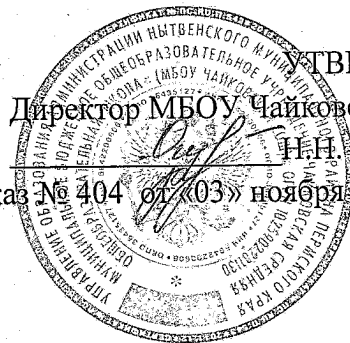


Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от « 31 » октября 2016 года

ТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Чайковская СОШ
Н.Н. Ощепкова
Приказ № 404 от «03» ноября 2016 года.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Чайковская средняя общеобразовательная школа.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Чайковская средняя общеобразовательная школа (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чайковская средняя общеобразовательная школа и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:
 - «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «исполнитель» - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чайковская средняя общеобразовательная школа;
 - «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
 - «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» - осуществление

образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемыми при приеме на обучение (далее-договор).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чайковская средняя общеобразовательная школа (далее- Школа).

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Школе.

1.5. Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениями и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать бесплатно.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться заказчиком исключительно на добровольной основе. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

2. Цели и задачи.

2.1. Школа предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Школой при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие индивидуальных способностей и интересов детей

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Школа оказывает на договорной основе следующие виды платных образовательных услуг согласно приложения № 1.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя- юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и слушателя;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Форма договора между исполнителем и заказчиком является приложением к данному Положению.

4.5. Школа обеспечивает открытость и доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах и официальном сайте) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации:

- перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- условия оказания платных образовательных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги;
- образцы договоров на оказание платных образовательных услуг;
- расписание занятий платных образовательных услуг;
- преподавательский состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг;
- ответственных за организацию платных образовательных услуг.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

5.1. Для организации платных образовательных услуг Школа:

5.1.1. изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся ;

5.1.2. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся ;

5.1.3 на каждую услугу в Школе разрабатывается и утверждается программа обучения;

5.2. Директор Школы издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений).

5.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Школы, так и специалисты со стороны.

5.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, Школа заключает договор. Утверждается график работы, расписание занятий.

5.5. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг.

5.6. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется утвержденными Директором школы сметой и на каждый вид оказываемых услуг.

5.7. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

5.8. При оказании платных образовательных услуг Школа осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;
- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг;

5.9. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере, определяемом договором.

5.10. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных услуг в Школе, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объема доходов, полученных от оказания услуг.

5.11. Ответственный за организацию платных образовательных услуг в Школе несет ответственность за данную деятельность, осуществляет контроль за своевременным поступлением денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, оформления договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

6.12. Школа вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

7. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

7.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности Школы. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Школа самостоятельна в расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

7.2. Бухгалтерия Школы ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

7.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- на выплату зарплаты (с учетом налогов) и отчислений в фонды 80% : из них педагогическому персоналу 60%, участвующим в организации и оказании платных образовательных услуг: ответственному за организацию платных образовательных услуг 10 %, бухгалтеру 8%, уборщик служебных помещений 2%.

На содержание и развитие материально-технической базы и иные цели связанные на осуществление уставной деятельности школы – 20 %, из них:

- на оплату коммунальных услуг 10%;
- на прочие расходы (приобретение материальных запасов, обслуживание техники и т.д.) 10%;

7.4. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных дополнительных образовательных услуг производится на основании приказа руководителя Школы, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию Школы и устанавливается в соответствии со сметой доходов и расходов от оказания дополнительных платных образовательных услуг с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

7.5. При осуществлении деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг директору Школы приказом начальника Управления образования Нытвенского муниципального района устанавливается вознаграждение в процентном отношении от дохода, полученного от оказания услуг.

8. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.

8.1. Исполнитель обязан:

8.1.1. Донести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

8.1.2. Создать необходимые условия для оказания платных образовательных услуг.

8.1.3. Обеспечить наличие специалистов, утвердить программы платных образовательных услуг.

8.1.4. Обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

8.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий.

8.1.6. Исполнитель имеет право изменять график предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью, уведомив об этом заказчика.

8.2. Заказчик обязан

8.2.1. Вносить плату за платные образовательные услуги в соответствии со сроками, указанными в договоре.

8.2.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.8. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг.

9.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Учредителем Школы и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.2. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Школой.

9.3. Работникам Школы запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

9.4. Бухгалтерия Школы осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

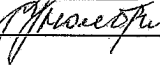
10. Заключительные положения.

10.1. Директор Школы несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

10.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению об оказании платных образовательных услуг в
МБОУ Чайковская СОШ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Чайковская СОШ


Н.Н. Ощепкова
«03»  2016г.

**Перечень и стоимость дополнительной платной образовательной услуги
в МБОУ Чайковская СОШ на 2016-2017 учебный год**

Наименование услуги - «Школа досуга»

1. «Школа досуга» - это присмотр за обучающимися с **13.00 до 16.00 часов.**
2. Занятия осуществляются при организации группы **не менее 5 учащихся** с 1 по 4 класс.
3. Стоимость на 1 ученика составляет **50,00 рублей за смену.**
Ориентировочная оплата услуг в месяц составляет $50,00 * 20 \text{ смен} = 1000,00 \text{ руб.}$

Согласно положению о платных услугах в состав расходов входит:

- Заработная плата и отчисления в фонды педагогу **60%**
- Заработная плата и отчисления в фонды АУП **20%**
- Оплата коммунальных расходов (отопление, вода, отведение, эл.энергия) **10%**
- Прочие расходы (приобретение материальных запасов, обслуживание техники, приобретение канцелярских товаров и т.д.) **10%**

Главный бухгалтер



И.А. Петрова

Приложение № ____ к Положению об оказании платных образовательных услуг
в МБОУ Чайковская СОШ

Директору МБОУ Чайковская СОШ
Н.Н. Ощепковой
от родителя ученика (цы) _____ класса

(Фамилия, И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на оказание платных образовательных услуг

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
дополнительные платные образовательные услуги в Школе досуга

Платные услуги прошу оказать в 2016-2017 учебном году

в период с «__» _____ 201__ года по «__» _____ 201__ года
согласно учебному плану и расписанию занятий.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных
данных несовершеннолетнего.

(Фамилия.И.О.)

С условиями предоставления дополнительных платных
образовательных услуг ознакомлен (ознакомлена).

Контактная информация:

Мать: _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Телефон: _____

Отец: _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Телефон: _____

«__» _____ 201__ года

Подпись

ДОГОВОР
о предоставлении платных образовательных услуг

станица Чайковская « ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чайковская средняя общеобразовательная школа (в дальнейшем - Школа) на основании лицензии № 5225 выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края от 31.03.2016 г, в лице директора школы Оценковой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя- мать, отец, опекун, попечитель)

С другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 и Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 № 2003-1 (ред. от 28.07.2012 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2013), настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Школа обязуется по заданию Родителя оказать образовательные услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность) по программе дополнительного образования «Школа досуга» ежедневно в рабочие дни с 13.00 до 16.00 часов

2. Школа обязуется:

- 2.1. Зачислить ребенка в Школу.
- 2.2. Сообщать Родителю по его требованию все сведения об исполнении порученных по договору образовательных услуг;
- 2.3. Обеспечить безопасность исполнения образовательных услуг по договору.
- 2.4. Заботиться об эмоциональном благополучии ребенка, создать условия для его интеллектуального и личного развития.
- 2.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ.
- 2.6. Сохранять место за ребенком сроком на 30 дней в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина и т.п.
- 2.7. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.
- 2.8. Предоставлять банковские реквизиты Школы для оплаты за обучение.

3. Родитель обязуется:

- 3.1. Соблюдать Устав Школы и условия настоящего договора. Ежемесячно вносить оплату за обучение в школе.
- 3.2. Оплата производится в безналичном порядке до 10 числа текущего месяца на счет Школы в банке, **стоимость смены составляет 50 (пятьдесят) рублей.**

- 3.3. Передавать Школе документ (копию документа), подтверждающего факт оплаты образовательных услуг согласно п. 3.2 настоящего договора.
- 3.4. Обеспечить ребенка за свой счет предметами и учебными пособиями, необходимыми для надлежащего осуществления Школой образовательного процесса.
- 3.5. Забирать ребенка из Школы сразу после окончания последнего занятия, либо ребенок будет уходить после занятий самостоятельно (нужное подчеркнуть).
- 3.6. Не допускать посещения ребенком Школы в случае его болезни инфекционными заболеваниями.

3.7. В случае выявления заболевания ребенка (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Школы) освободить ребенка от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4. Школа имеет право:

- 4.1. Отчислить ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему обучению в Школе.
- 4.2. Отказаться от исполнения договора, если Родитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору согласно п.3.2, либо вследствие неоднократных иных нарушений обязательств, предусмотренных п.3 настоящего договора.
- 4.3. Предоставлять Родителю отсрочку платежей на срок не более 7 календарных дней за обучение ребенка в Школе по его письменному ходатайству.

4.4. Изменять плату за обучение, известив в срок не менее чем за 30 рабочих дней Родителя о предстоящем повышении стоимости. Об изменении условий договора составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

5. Родитель имеет право:

- 5.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Школе.
- 5.2. Находиться с ребенком в Школе.
- 5.3. Ходатайствовать перед Школой об отсрочке платежей за обучение ребенка не позднее, чем за 7 дней до установленных сроков внесения платы.
- 5.4. Требовать пересчета суммы платежа за обучение в случае пропуска ребенком занятий по уважительным причинам (болезнь, санаторно-курортное лечение, карантин и т.д.) при условии предоставления подтверждающих документов.
- 5.5. Требовать выполнения Устава Школы и условий настоящего договора.
- 5.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке.

6. Форма обучения очная, дневная.

7. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов.

- 7.1. Стоимость образовательных услуг по настоящему договору составляет **50 (пятьдесят) рублей в смену.**

7.2. Периодичность занятий с понедельника по пятницу с 13-00 час до 16-00 час. Суббота, воскресенье – выходной.

7.3. В случае неуплаты согласно п. 3.2 настоящего договора или отсутствия подтверждающего документа оплаты согласно п.3.3. за обучения школа имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

7.4. Стоймость образовательных услуг в соответствии с п. 7.1 настоящего договора не включает суммы необходимых расходов, направленных на приобретение учебных материалов.

8. Основания изменения и расторжения договора.

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

8.3. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из сторон или по соглашению сторон.

8.4. Сторона, выступившая инициатором расторжения настоящего договора, обязана в письменном виде уведомить другую сторону об этом не менее чем за 14 (четырнадцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения в письменном виде.

8.5. В случае досрочного расторжения:

- Родитель производит окончательный расчет за фактически оказанные образовательные услуги;

- Школа обязуется оказать ранее оплаченную Родителем образовательную услугу или вернуть Родителю денежные средства за неполученную образовательную услугу.

9. Ответственности сторон.

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору согласно действующему законодательству РФ.

10. Срок действия договора и иные условия.

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания до 31 мая 2017 г. сторонами.

10.2. Исполнением обязательств Школой по настоящему договору является дата окончания действия договора.

10.3. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному для каждой стороны, хранящихся каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чайковская средняя общеобразовательная школа
ИНН	5942200606 КПП 594201001
ОГРН	1025902281130
ОКВЭД	80.21 ОКПО 36435127
УФК по Пермскому краю (Финансовое управление администрации Нытвенского муниципального района, МБОУ ЧАЙКОВСКАЯ СОШ л/с 20935000093) р/сч. № 40701810400001000246 БИК 045773001	Фамилия, имя, отчество (законного представителя)
Отделение Пермь г. Пермь	Фамилия, имя (ребенка)
Адрес: 617010 Пермский край, Нытвенский р-н, ст. Чайковская, ул. Строительная, д. 1 тел.-факс (34 272) 24-6-49;	адрес места жительства, контактный телефон
Код субсидии 935101000000	паспортные данные(№, серия, выдан кем и когда)
Назначение платежа (указывать обязательно): ФИО родителя, адрес. Дополнительная информация за (Ф.И.ребёнка) подготовительные курсы контракт0000	Подпись
Директор	Ощепкова Н.Н.

М.П.

Директор МБОУ Чайковская СОШ

Н.Н. Ощепкова

Смета доходов и расходов МБОУ Чайковская СОШ

по платной дополнительной услуге "Школа докуга" с ноября 2016г. по май 2017г.

Месяц	ноя.16	дек.16	январ.17	фев.17	мар.17	апр.17	май.17	ИТОГО
Кол-во обучающихся	5	5	5	5	5	5	5	35
стоимость 1 дня	50	50	50	50	50	50	50	350
Кол-во учебных дней в месяце	13	17	17	18	17	20	20	122
Стоимость услуг для родителей	650	850	850	900	850	1000	1000	6100
1 ДОХОДЫ:	3250	4250	4250	4500	4250	5000	5000	30500
Поступления от оказания платных услуг	3250	4250	4250	4500	4250	5000	5000	30500
2 РАСХОДЫ:	3250.00	4250.00	4250.00	4500.00	4250.00	5000.00	5000.00	30500
2.2 Заработная плата:	2600.00	3400.00	3400.00	3600.00	3400.00	4000.00	4000.00	24400
2.2.1 Педагоги 60%	1534.23	2006.29	2006.29	2124.31	2006.29	2360.35	2360.35	14398.11
Начисления на ФОТ 27.1%	415.77	543.71	543.71	575.69	543.71	639.65	639.65	3901.89
2.2.2 АУП 20%	650.00	850.00	850.00	900.00	850.00	1000.00	1000.00	6100.00
Организатор 10 %	255.70	334.38	334.38	354.05	334.38	393.39	393.39	2399.69
Бухгалтер 8%	204.56	267.51	267.51	283.24	267.51	314.71	314.71	1919.75
Уборщик служ.помещ 2%	51.14	66.88	66.88	70.81	66.88	78.68	78.68	479.94
Начисления на ФОТ 27.1%	138.59	181.24	181.24	191.90	181.24	213.22	213.22	1300.63
Коммунальные услуги (эл.энергия, вода, тепло) 10%	325	425	425	450	425	500	500	3050
Прочие расходы (канцелярские товары, обслуживание техники) 10%	325	425	425	450	425	500	500	3050

Главный бухгалтер

И.А. Петрова