

ПРИНЯТО:
Решение Педагогического совета
протокол № 3 от 17.10.2016г.

Согласовано Управляющим советом
Протокол № 5 от 17.10.2016г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Чайковская СОШ
Н.Н.Ощепкова
«17» октября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ МБОУ Чайковская СОШ

1. Общие положения.

- 1.1 Совет старшекласников является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.2 Совет старшекласников создается в целях учета мнения обучающихся по вопросам, затрагивающим их права и обязанности, развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшекласников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.3 Совет старшекласников действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения. Руководствуется основными принципами демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности
- 1.4 Совет старшекласников ежегодно избирается из обучающихся 7-11 классов (по 1-2 человека от каждого класса).
- 1.5 Общее количество членов Совета – не более 15 человек.
- 1.6 Членами Совета старшекласников не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила внутреннего распорядка обучающихся.
- 1.7 Члены Совета старшекласников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
- 1.8 Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.
- 1.9 Председатель Совета старшекласников планирует и организует работу Совета, ведет заседания Совета старшекласников.

1.10. Секретарь Совета отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.

1.11 Члены Совета могут распределяться в сектора и малые инициативные группы.

1.12 Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

1.13 Решения совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

1.14 Совет старшеклассников доводит решения заседаний до сведения Администрации школы.

1.15 Совет старшеклассников собирается по инициативе председателя Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2. Задачи Совета старшеклассников.

2.11 Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.

2.12 Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы.

2.13 Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.

2.14 Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы.

2.15 Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.

2.16 Представление интересов учащихся в процессе управления школой.

2.17 Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни.

2.18 Защита прав учащихся.

2.19 Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией школы.

2.20 Освещение событий школьной жизни.

2.21 Активное участие в деятельности школы.

2.22 Организация внеклассной и внешкольной работы.

2.23 Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.

2.24 Способствование выполнению всеми обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ Чайковская СОШ.

2.25 Организация самообслуживания в школе (дежурство, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.

2.26 Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

3. Функции Совета старшеклассников.

3.11 Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.12 Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.13 Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.

3.14 Участвует в заседаниях органов самоуправления общеобразовательного учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.

3.15 Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

3.16 Принимает участие в дежурстве по школе.

3.17 Создает временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел.

3.18 Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности Совета старшеклассников в школьной газете.

4. Организация работы Совета старшеклассников:

4.11 Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы (секторы):

- Культмассовый - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.

- Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и подведении итогов прошедших мероприятий.
- Трудовой - за выполнение трудовых дел в школе.
- Спортивный сектор - организует спортивные мероприятия в школе.

4.12 Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.

4.13 На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое мероприятие, проведенное членами Совета старшеклассников в школе.

4.14 Взаимодействует с Администрацией, педагогами и родителями.

5. Права Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 5.1 Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 5.2 Быть опорой Администрации школы, педагога-организатора, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- 5.3 Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.
- 5.4 Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 5.5 Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.
- 5.6 Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- 5.7 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, Администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- 5.8 Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 5.9 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 5.10 Проводить среди учащихся опросы и референдумы.
- 5.11 Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

- 5.12 Организовывать сбор предложений учащихся, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед Администрацией школы.
- 5.13 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 5.14 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- 5.15 Знакомиться с нормативными документами школы, их проектами и вносить свои предложения.
- 5.16 Получать от Администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 5.17 Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 5.18 Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.
- 5.19 Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- 5.20 Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- 5.21 Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и Управляющим советом.
- 5.22 Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.
- 5.23 Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

6. Ответственность Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:

- 6.1 Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- 6.2 Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.
- 6.3 Активность и инициативность в работе Совета.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета

- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.
- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшекласников.

7. Документация Совета старшекласников.

7.1 Вся документация Совета старшекласников хранится в установленном месте у Замдиректора по ВР.

7.2 Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся.

7.3 План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения.

7.4 В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.

Анализ деятельности Совета старшекласников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.